

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

### **PER LA NOMINA DEL COMPONENTE PER L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

SANITASERVICE ASL FG s.r.l., società a responsabilità limitata unipersonale sottoposta a controllo analogo da parte del Socio Unico (ASL Foggia), si occupa della gestione dei servizi di assistenza alla persona e socio-sanitari, strumentali a tutte le attività istituzionali, erogate dalla ASL FG.

### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

- Visto il D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D. Lgs. 75/2017 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;
- Vista la delibera A.N.A.C. del 27 febbraio 2013, n. 12, recante *“Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)”*;
- Visto il D.P.R. n. 105/2016, recante *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”*, in particolare, l’art. 6;
- Visto il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016, istitutivo dell’*Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV*, e successive modificazioni;
- Vista la delibera CIVIT n. 12/2013 *“Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)”*;
- Visto il Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto con le OO.SS. il 31.07.2018;

### **RENDE NOTO CHE**

è indetta dalla SANITASERVICE ASL FG S.r.l. (da ora in poi anche Società), una procedura selettiva per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell’Organismo Indipendente di

Valutazione della performance della Società, costituito in forma monocratica. La Società procede alla nomina volontariamente, principalmente per dotarsi di un organismo in grado di attuare il modello di assegnazione ai dipendenti dei premi per la performance previsti nella Contrattazione Integrativa Aziendale per esigenze aziendali e di attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza.

L'individuazione del componente avverrà tramite selezione tra i soggetti partecipanti che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della candidatura, siano in possesso dei requisiti sotto riportati.

## AVVISO DI SELEZIONE

### 1. Oggetto dell'incarico

L'OIV svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009, da ultimo modificato con D. Lgs. n. 74/2017: Supporta La Società sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Propone la valutazione dei funzionari apicali. Verifica che la Società realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico finanziaria e pianificazione strategico- gestionale.

A fronte di quanto sopra, si riportano, di seguito, a titolo indicativo e non esaustivo, alcune attività oggetto dell'incarico:

- a) monitora il sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale;
- b) comunica le criticità agli organi competenti;
- c) valida la relazione sulla performance;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e dell'utilizzo dei premi;
- e) è responsabile della corretta applicazione delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

## 2. Durata e compenso dell'incarico

L'incarico avrà una durata triennale a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. Il compenso omnicomprendente per l'esecuzione delle prestazioni previste dal presente incarico prestazioni è pari a €10.000,00 lordi annui, oltre IVA e C.A.P. (se dovuti). Detti importi sono comprensivi di ogni spesa di trasferta e di ogni altra spesa comunque relativa all'incarico assegnato.

## 3. Requisiti di ammissione

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione coloro che, al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) generali:
  1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  2. godere dei diritti civili e politici;
  3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale;
- b) di competenza ed esperienza:
  1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
  2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, e/o nella pianificazione e nel controllo di gestione, e/o nella programmazione finanziaria e di bilancio e/o nel risk management;
- c) di integrità:
  1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Libro Secondo, Titolo II, Capo I del Codice Penale;
  2. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
  3. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
  4. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

### 3.1 Limiti all'ammissione

Non possono essere nominati OIV i candidati che:

1. siano dipendenti della Sanitaservice ASL FG o della ASL FG;
2. si trovino, nei confronti della Società, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado, avuto riguardo alle norme di legge nonché alle circolari esplicative dell'ANAC;
3. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la Società;
4. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli organi della Società;
5. siano Amministratori, Revisori dei Conti, componenti dell'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. 231/2001 presso la Società;
6. si trovino in alcuna delle situazioni di inconfiribilità di cui al D. Lgs. 39/2013.

#### **4. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto professionale da attivare.

La domanda di partecipazione, dovrà pervenire entro le **ore 13:00** del giorno **Lunedì 22.10.2018** tramite PEC all'indirizzo [gare@pec.sanitaserviceaslfg.it](mailto:gare@pec.sanitaserviceaslfg.it), specificando nell'oggetto: **“Avviso pubblico per la nomina dell'OIV”**.

Il termine previsto è perentorio, ed è riferito alla data di ricezione, non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La Società garantisce la segretezza delle PEC ricevute sino alla scadenza per la ricezione delle domande ma non assume responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

La domanda, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato, dovrà essere corredata di curriculum e di copia del documento d'identità e dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Residenza anagrafica e recapito telefonico;
- Codice fiscale;
- Titolo di studio posseduto;
- Indicazione dei requisiti di ammissione posseduti;
- Indirizzo di posta elettronica certificata presso cui trasmettere ogni eventuale comunicazione attinente al presente avviso;
- Il consenso al trattamento dei dati personali forniti, in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 come integrato dal D. Lgs. 101/2018;
- La dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata (art. 39 del D.P.R. n. 445/2000).

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae, firmato in ogni sua pagina, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come integrato dal D. Lgs. 101/2018, dal quale si evinca il comprovato possesso dei requisiti professionali di cui al punto 3;
- Copia di documento di identità in corso di validità.

## 5. Modalità e criteri di selezione

Una Commissione, nominata dall'Amministratore Unico (dopo il termine di ricezione delle domande), valuterà, comparandoli, i requisiti, i titoli e l'esperienza dei candidati, attraverso l'esame dei Curricula (corredati di idoneo documento di riconoscimento) e della ulteriore eventuale documentazione che gli interessati intenderanno esibire, con riferimento alle materie sopra indicate sub § 3.b.2.

- l'area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione (**max 30 punti**);

- l'area delle esperienze, costituita dal percorso professionale (**max 70 punti**).

Si precisa che:

- l'incompletezza della domanda o la carenza degli allegati saranno causa di esclusione del candidato;
- è facoltà della Commissione giudicatrice chiedere ulteriori elementi integrativi.

L'esito della selezione sarà pubblicato nella *Sezione Amministrazione Trasparente* del sito web della Società.

La nomina dei componenti della Commissione della gara in oggetto avverrà con provvedimento dell'Amministratore Unico della Società.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del candidato stesso, si provvederà a scorrere l'elenco finale di merito per assegnare l'incarico.

## 6. Pubblicità

Tutti gli atti del procedimento saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società [www.sanitaserviceaslfg.it](http://www.sanitaserviceaslfg.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it).

## 7. Struttura competente e responsabile del procedimento

Si comunica che, ai sensi della Legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento per la richiesta di chiarimenti e informazioni in merito è la Dott.ssa Gabriella Marinelli, e-mail: [gabriella.marinelli@sanitaserviceaslfg.it](mailto:gabriella.marinelli@sanitaserviceaslfg.it)

## 8. Informativa sul trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come integrato dal D. Lgs. 101/2018 saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico. Tali dati saranno acquisiti e trattati dalla Società con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti, inoltre saranno conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata.

## Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Società unipersonale della



Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.

### **9. Altre informazioni**

La documentazione relativa al presente avviso è disponibile e scaricabile dal sito internet della Società: [www.sanitaserviceaslfg.it](http://www.sanitaserviceaslfg.it)

La Società si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che i partecipanti possano vantare diritti di qualsiasi genere.

Foggia, 10/10/2018

IL R.U.P.

Dott.ssa Gabriella Marinelli